|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式第３号（個人情報保護規則第２３条関係)  個人情報開示等請求書  大阪府行政書士会　会長 　殿  氏 　　名： 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  住 　　所：  電話番号：  （代理人）  私は、個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号。以下「法」という。）第２４条  第２項、第２５条第１項、第２６条第１項又は第２７条第１項若しくは第２号の規定に基づき、  貴会が保有する私の個人データのうち、以下のデータについて開示等を求めます。   |  |  | | --- | --- | | 請求の種別 | ※ いずれかにチェックしてください。 | | □ 利用目的の通知（法第２４条第２項関係） 　□ 訂正、追加又は削除（法第２６条第１項関係）  □ 開示（法第２５条第１項関係） 　　　　　　 　□ 利用停止、消去（法第２７条第１項関係）   * 第三者提供の停止（法第２７条第２項関係） | | | 開示請求の場合の区分 | ※ いずれかにチェックしてください。 | | □ 閲 覧 　　 □ 視 聴 　　　 □ 写しの交付 | | | 請求に係る個人データの内容 |  | |  | | | 請求の理由 |  | |  | |   注1：「請求に係る個人データの内容」欄は、開示等の請求をしようとする個人データが特定できるよう、具体的に記入してください。  注2： 請求の際は、請求者自身であることを証明するために必要な書類（行政書士証票、運転免許証の写し等）を添付してください。  注3：法定代理人による請求の場合は、注2 の書類のほか、代理人自身であることを証明する書類及び請求者の法定代理人であることを証明する書類（戸籍謄本等）を添付してください。  注4：任意代理人による請求の場合は、注2 の書類のほか、代理人自身であることを証明する書類及び委任状を添付してください。  注5：「利用目的の通知」及び「開示」の請求については、手数料が必要です。 |