

平成22年4月9日

会員の皆様へ

大阪府行政書士会
会長 北山 孝次

官公署等との業務受託に関する総務省見解について

平成22年3月31日、総務省より、行政書士会が官公署等からの業務を受託することの根拠について「一定の要件を具備する場合には、行政書士会の事業目的の『当該行政書士会の目的達成に必要な事項』に含まれる場合があると解される。」との見解が示されました。

これは、一定条件の下、行政書士会が官公署等からの委託業務を受託することは、行政書士法及び各単位会の会則違反ではないとするものです。

この総務省見解は、日本行政書士会連合会（以下「日行連」という。）からの照会に対して回答する方法で示されたものです。（別添1・別添2）

総務省の見解を簡単に要約しますと以下の通りです。

官公署・公益団体等の官民からの業務受託は、行政書士会の主たる業務と解されるものではないが、

- ① 当該業務受託が行政に関する手続の円滑な実施に寄与することを目的とするものであること
- ② その業務内容は行政書士法が定める行政書士の業務範囲に属するものであること
- ③ その活動の規模が当該行政書士会の財政的基盤を揺るがす危険を伴うほど過大なものではないこと

という3つの要件を具備する場合には、当該行政書士会の会則で定める事業目的の「その他（当該行政書士会の）目的を達成するために必要な事項」に含まれる場合があると解されるとするものです。（大阪会では会則第3条第20号）

総務省のかかる見解は、一見すると判断に窮するところかも知れません。

ただ、それは、日行連が全国の単位会に対して行った『官公署等からの業務受託

実態に関する調査』の結果である実態調査報告書（別添３）の内容を総務省が慎重に御検討された上で示された見解であり、その点が、正に重要なポイントです。

これまで、行政書士会が官公署からの委託業務を受託でき得るか否かについて、行政書士法第１５条第２項の解釈から疑義があると云われることも多く、かかる状況から、全国の行政書士会によっては、その事業執行に影響が生じているところも少なからずあると聞き及んでおりました。

この度、かかる総務省見解が発せられましたことにより、それが「解釈」であるにせよ、行政書士法上、行政書士会が官公署等から業務を受託し得ることの根拠が明らかになりました。

全国の行政書士会にとりましては、待ちに待った画期的な総務省見解が示されたと云えるはずです。

今回、示されました総務省見解によって、現在、官民と締結している行政書士会による業務委託契約の正当性は担保されることになり、今後も、全国規模で、ますます受託件数が増加することでしょうし、それに伴い、行政書士が官民からの期待に答えて活躍する機会も増すはずです。

その意味におきましても、行政書士業界は大きな『成果』を得たものと確信しています。また、総務省からかかる見解を文書で頂けましたことも、将来的に疑義を残さないとの意味において、有意義であったと感じております。

大阪会にとりましても、大阪府において『大阪府版市場化テスト』が推進されている状況下、業務受託のあり方につきまして、改めて検討する選択肢が増えました。

今後も、行政に関する手続の円滑な実施に寄与することを目的として会務運営を行ってまいります。さらには、社会貢献活動への取組みも強化を致しまして、もって、行政書士の社会的地位の向上を図ってまいります。

かかる方針を推し進める為、また、行政書士制度のＰＲ活動への取組みの一環として、総務省から示されました見解の範囲において、国やその関係機関、大阪府のみならず、大阪府下の各市町村との業務受託にも積極的に取組んでまいります所存です。

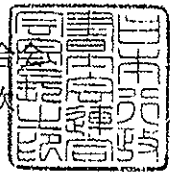
最後になりましたが、本会では、未だ、具体的には、どこにどのような委託業務があるのか把握し切れておりません。順次、調査を進めて行く予定でございますが、その際には、どうか会員の皆様のご協力を心からお願い申し上げます。

以上

日行連発第 1562 号
平成 22 年 3 月 23 日

総務省自治行政局行政課長殿

日本行政書士会連合会
会長 北山 孝次



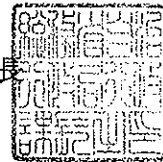
行政書士会が行う官民からの業務受託について（照会）

多くの行政書士会においては、官公署、公益団体等（以下「官民」という。）からの要請に基づき、行政手続に関連する業務を受託している実態があるが、これは、行政書士法第 1 条に規定する行政に関する手続の円滑な実施に寄与することを目的とするものであるから、この官民からの業務受託は、当該行政書士会の目的達成に必要な事項に含まれ、したがって、行政書士会の業務範囲に含まれるものと思料するが、いかがか。

総 行 行 第 7 1 号
平成 22 年 3 月 31 日

日本行政書士会連合会
会長 北山孝次 殿

総務省自治行政局行政課長



行政書士会が行う官民からの業務受託について（回答）

平成 22 年 3 月 23 日付け日行連発第 1562 号で照会のあった件について、
下記の通り回答します。

記

（回答）

「官民からの業務受託」については、行政書士会の主たる業務と解されるものではないが、当該業務受託が行政に関する手続の円滑な実施に寄与することを目的とするものであって、その内容が行政書士法が定める行政書士の業務範囲に属するものであり、また、その活動の規模が当該行政書士会の財政的基盤を揺るがす危険を伴うほど過大なものではないような場合には、当該行政書士会の目的達成に必要な事項に含まれる場合があると解される。

H20 年度及び H21 年度官民からの業務受託の実態調査 単位会別一覧

・ H22 年 2 月 ・

○＝受託事例あり 36 (14＝H15 年度) △＝受託を検討したが、受託に至らなかった 0 (5＝H15 年度) ×＝特段、受託を検討しなかった 9 (28＝H15 年度)

網掛けは H21 年度事例

	事例	単位会会則規定の有無	受託業務名	委託者	受託者、契約書等の有無	契約期間	補助の有無	受託料	受託料の処理	業務内容	運営内容（執務場所、執務時間、対応要員）
01 北海道	○	会則第5条（事業）第1号「官公署等からの受託事業に関する事項」	経営規模等評価申請等受付業務	北海道	単位会（委託契約書有）	H20. 6. 1－ H20. 10. 31	無（所要額について、全額道費負担のため）	6, 335, 608円	受託料の90%を直接経費として業務に従事した相談員へ配分し、残り10%を諸経費として処理する。なお、諸経費には相談員の会議費、傷害保険料を含む。	相談員は支庁等職員の審査補助として、建設業者から提出のあった経営規模等評価申請等に係る提出書類のうち、各審査項目の記載内容についてチェックマニュアルに基づき、確認作業を行う。	支庁等の会議室。支庁等職員の勤務時間と同一（8:45～17:30）。北海道が各支庁等別に必要人数を指示する。
			札幌運輸支局登録窓口相談業務	北海道運輸局札幌運輸支局	単位会（札幌運輸支局登録窓口相談業務の請負契約有）	H20. 3. 27－ H20. 3. 31	無（経費の金額（日当）を札幌運輸支局が負担するため）	220, 500円	業務に従事した相談員の日数に応じ全額配分する。	自動車登録の窓口相談業務。	支庁前駐車場仮設ユニットハウス。札幌運輸支局職員の勤務時間と同一（9:00～17:00）。各日7名。
			夕張市支援業務	夕張市	単位会（社会貢献事業の一環としてボランティアで実施しているため契約書等は無）	H21年度	単位会の補助有（支援業務に従事する会員の日当、旅費を本会が負担）	なし		社会貢献の一環、業務開拓の推進から、一昨年より 2～3 月の確定申告時期の市役所業務（納税者名簿のファイリング作業、申告時の申告書や添付資料の整理など）や、2 年おきにある建設業者の指名参加申請業務の受付審査を手伝っている。	市役所会議室等。9:00～17:00。2月上旬から3月中旬のほぼ毎日、1～2名を派遣する。
			札幌総合行政相談所への会員派遣	北海道管区行政評価局	単位会（行政評価局が開設する総合行政相談所への協力依頼文書により実	H21年度	単位会の補助有（相談日に派遣した会員の日当を本会が負担）	なし		契約、営業許可等の相談日を本会が担当している。	デパートにある相談会場。午前・午後に分け、執務。1日当たり2名。

					施)						
02 秋 田	○	無	秋田運輸支局登録窓口相談業務	東北運輸局	単位会 (秋田運輸支局登録窓口相談業務請負契約有)	H21. 3. 27- H21. 3. 31	単位会の補助有 (1人半日2,000円)	60,300円 (1日1人当たり10,050円×6名)	自動車登録業務相談員を募集する際に日当額を提示し、東北運輸局より当会指定口座へ受託料の振込みがあった後に、対応した会員へ送金している。	秋田運輸支局における自動車の登録及び届出等に関する窓口相談者への対応。	秋田運輸支局。8:30~12:00、13:00~16:00。各日2名。
			年金記録確認秋田地方第三者委員会委員	総務省	単位会があっせんし、個人会員 (1名)	H20. 6. 18-継続中	無			年金記録訂正に係る申立の審議。	
			年金記録確認秋田地方第三者委員会事務局非常勤職員	総務省秋田行政評価事務所	単位会があっせんし、個人会員 (5名)	H20. 6-継続中	無			年金記録訂正に関する調査事務。	秋田行政評価事務所年金記録確認秋田地方第三者委員会事務局。(月~金) 8:30~17:30 (昼休み12:00~13:00)。
03 岩 手	○	無	自動車登録窓口相談業務	東北運輸局岩手運輸支局長	単位会 (東北運輸局岩手運輸支局の自動車登録窓口相談業務の請負契約書有)	H19. 3. 26- H19. 3. 30 継続中	無 (会員に要請のため)	1人9,500円	行政書士会受託料受理後、対応要員へ支払う。	自動車の登録及び届出等に関する窓口相談者への対応。	東北運輸局岩手運輸支局構内仮設事務室内。8:30~16:30。5日×5人、のべ25人。
			書類作成アドバイザー (相談員)	社団法人全国軽自動車協会連合会	単位会	H21. 3. 23- H21. 3. 31	無 (行政書士会会員に要請のため)	1人9,500円	行政書士会受託料受理後、対応要員へ支払う。	窓口職員の指示により、書類作成ユーザー等の求めに応じアドバイスを行う。	全国軽自動車協会連合会岩手県事務取扱所。9:00~16:00。4日×1人、3日×2人、のべ10人。
04 青 森	×	無									
05 福 島	○	無	年度末窓口相談	東北運輸局福島運輸支局	単位会	3月19日、25日~27日、30日、31日の6日間		1人あたり1万円	委託者から当会銀行口座へ振込送金され、対応要員10名へ現金又は小為替にて支払った。	申請人に対する申請書記載方法の指導。	東北運輸局福島運輸支局。午前9時~午後12時及び午後1時~午後4時までの6時間。10名。
06 宮 城	○	無	「登記・行政手続相談」業務	仙台市	単位会 (市民相談室「登記・行政手続相談」業務委託契約書有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	委託者の補助有 (34,000円)	年間340,000円	相談担当者に日当として5,000円を支払う。	仙台市内5区役所に相談窓口があり、月1回、行政書士、土地家屋調査士、司法書士各1名 (計3名)	仙台市内5区役所。13:00~16:00。各区役所1名/月。

										が同席し、対面方式で相談を受ける。	
			宮城運輸支局登録部門窓口相談業務	東北運輸局宮城支局	単体会 (無(協力依頼書及び見積書にて))	H21. 3. 25- H21. 3. 31	委託者の補助有(143,325円)	143,325円(9,555×15名)	日当(3500円+交通費)×30名(のべ人数)。	年度末繁忙期間中(5日間)宮城運輸支局に臨時登録相談窓口が設置され、行政書士(3名)が登録業務等に関して申請者の相談を受け、申請書の記入等をアドバイスする等対応をしている。	東北運輸局宮城運輸支局登録部門窓口。9:00~16:00(休憩1時間含む)。5日間のべ30名。
			仙台行政総合相談所(通称「行政困りごと相談所」)	東北管区行政評価局	単体会 (相談所開設要領にて対応)	H21. 4. 1- H22. 3. 31	単体会の補助有(1人4,000円)			対面方式で、業務全般の相談を受けている。	藤崎デパート。13:00~16:00。月1名。
			成年後見制度の仙台市長申立てに係る戸籍調査等業務	仙台市	単体会 (成年後見制度の仙台市長申立てに係る戸籍調査等業務委託契約書有)	H21. 11. 2- H22. 3. 31	委託者の補助有(1件につき15,750円+戸籍取得料等当該調査に係る実費)	1件につき15,750円+戸籍取得料等当該調査に係る実費	担当者に、1件につき15,750円+戸籍取得料等当該調査に係る実費を支払う。	成年後見市長申立てのための調査が必要と判断した高齢者の親族に関する戸籍調査及びその者にかかる親族関係図並びに親族一覧表の作成。	書類作成のための必要に応じる(場所・時間)。1件1名。
07 山形	○	無	出張封印取付代行実施	山形県自動車整備振興会	単体会があっせんし、個人会員(9名) (出張封印取付作業代行実施契約書有)	各人の契約日により各1年間、以降更新	補助無(個人契約のため)			封印の取付作業及び作業終了に伴う事務処理。出張封印に係る登録申請。	
			年金記録確認第三者委員会	総務省山形行政評価事務所長	単体会があっせんし、個人会員(1名)	H. 20. 4. 1~以降継続	補助無(個人契約のため)		全額対応会員へ。	年金記録確認審査。	山形行政評価事務所。
			公益認定等審議会委員会委員	山形県	単体会があっせんし、個人会員(1名)	H. 20. 5. 1~以降継続	委託者の補助有(1日9,600円)		全額対応会員へ。	公益法人認定に関する審査業務。	山形県庁。
			外国人無料相談	山形市	単体会があっせんし、個人会員(1名)		補助無(個人契約のため)			外国人に対して、出入国、永住、帰化、相続、交通事故等の相談全般。	山形市国際交流センター。毎月2回、午前11時~午後3時。個人会員2名ずつ対応。
08	○	無	建設業許可申請等に関する	東京都都市整備	単体会があっせんし、個	H20. 4. 1-	委託者の補助有(1		会員に直接都から謝	建設業許可申請等	東京都都市整備局市街地

東京		相談員	局市街地建築部	人会員（41名）	H21. 3. 31	入1日13, 00円）		礼金として支払い。	の手続きに関する一般相談業務。	建築部建設業課内。午前9時30分から午後4時30分まで（勤務日は東京都行政書士会が定める出勤割当表に基づく指定日）。1日2名。
		渋谷区役所主催行政書士無料相談会	渋谷区役所	単位会が関与せず、支部（1）	H20. 4. 1－H21. 3. 31	委託者の補助有（年間7万円が区役所から支部に支払いされている）			行政書士による無料相談（相続・遺言・離婚・消費者問題・在留資格他）。	渋谷区役所3階区民相談室。第2第4金曜日午前10時から午後4時。午前1名、午後1名。
		東京都専務的非常勤務員	東京都福祉保健局	単位会があっせんし、個人会員（3名）（承諾書を都に提出）	H21. 9. 1－H22. 3. 31	委託者の補助有（1か月237, 500円（公的控除を含む））		会員に直接都から支払い。	①医療法改正に伴う医療法人定款変更許可事務。②デスクワーク、事務作業等。	東京都福祉保健局。午前9時から午後6時、1日8時間、月16日間。3名。
		東京都行政書士会各支部による常設無料相談会	都内23区役所・都下各市役所	単位会が関与せず、支部（33支部中31支部）	特に設定せず、毎月指定日開催	単位会の補助有（開催日毎に支部に2万円。但し上限あり）	なし		身近なトラブル、遺言相続、悪徳商法クーリングオフ解約、会計記帳、建設業許可宅建業許可、風俗営業許可、国際業務、運輸関係業務、成年後見、ADR、隣地トラブル、内容証明、会社設立、車庫証明、等幅広い業務に関して相談を受けている。	区役所・市役所の市民生活相談室等。毎月指定日、2時間から3時間。2名または3名。
		行政なんでも相談所へ相談員として行政書士の派遣	総務省東京行政評価事務所	単位会	H20年度	単位会の補助有（1人7, 000円）	なし		市民からの無料相談会を行っている。内容は主に遺言、相続・成年後見等。	台東区松屋浅草・世田谷郵便局の各「お客様窓口」。毎月指定された1日、13時～16時。各1名。
		行政なんでも相談所へ相談員として行政書士の派遣	総務省東京行政評価事務所	単位会	H21年度	単位会の補助有（1人7, 000円）	なし		市民からの無料相談会を行っている。内容は主に遺言、相続・成年後見等。	台東区松屋浅草・世田谷郵便局の各「お客様窓口」。毎月指定された1日、13時～16時。各1名。
		東京都と共催「事業と暮らしの無料相談会」	東京都	単位会	H20. 10月の2日間	単位会の補助有（相談員1人7, 000円）	なし		東京内の住民が官公署に提出する書類その他権利義務	東京都庁第2本庁舎1階南側臨時窓口。2日間各10時～16時。各開催日15名。

										又は事実証明に関する書類作成等についての窓口相談、電話相談。	
			東京都と共催「事業と暮らしの無料相談会」	東京都	単位会	H21. 10月の2日間	単位会の補助有（相談員1人7,000円）	なし		東京内の住民が官公署に提出する書類その他権利義務又は事実証明に関する書類作成等についての窓口相談、電話相談。	東京都庁第2本庁舎1階南側臨時窓口。2日間各10時～16時。各開催日15名。
09 神奈川	○	無	建設業許可相談のための協会の派遣について	神奈川県県土整備部建設業課	単位会（神奈川県建設業許可相談コーナー設置要綱）	H20年度	単位会の補助有（1人につき5,000円。半日を1回とする）	1人あたり5,000円×2名（1日分）×248日（年間）＝2,480,000円	毎月末日に、当月分相談員の日当を集計し、単位会に報告の後、単位会が各相談員に送金する。	建設業新規許可、更新許可、変更届、廃業届その他建設業関係の相談に応じること（建設業許可に関する県民からの相談）。	神奈川県建設業許可相談コーナー。午前9時から午後4時まで。2名（午前1名・午後1名）。
			建設業許可相談のための協会の派遣について	神奈川県県土整備部建設業課	単位会（神奈川県建設業許可相談コーナー設置要綱有）	H21年度	単位会の補助有（1人につき5,000円。半日を1回とする）	1人あたり5,000円×2名（1日分）×248日（年間）＝2,480,000円	毎月末日に、当月分相談員の日当を集計し、単位会に報告の後、単位会が各相談員に送金する。	建設業新規許可、更新許可、変更届、廃業届その他建設業関係の相談に応じること（建設業許可に関する県民からの相談）。	神奈川県建設業許可相談コーナー。午前9時から午後4時まで。2名（午前1名・午後1名）。
			外国人無料市民相談会	財団法人横浜市国際交流協会	単位会があっせんし、個人会員（24名）（公文書依頼書有）	H20年度	単位会の補助有（随員支給5,000円又は10,000円） 委託者の補助有（1人につき11,111円）	1人あたり手取り10,000円	銀行口座へ振込。	横浜市在住の外国人市民へVISA関係の相談。	委託者の指定する会場。1時間から2時間位。当会国際部の「国際業務相談員」に登録している会員（現在32名）。
			外国人無料市民相談会	財団法人横浜市国際交流協会	単位会があっせんし、個人会員（24名）（公文書依頼書有）	H21年度	単位会の補助有（随員支給5,000円又は10,000円） 委託者の補助有（1人につき11,111円）	1人あたり手取り10,000円	銀行口座へ振込。	横浜市在住の外国人市民へVISA関係の相談。	委託者の指定する会場。1時間から2時間位。当会国際部の「国際業務相談員」に登録している会員（現在32名）。
			外国人相談員（市町村窓口）及び日本進出希望外国企	神奈川県国際課及び産業活性課	単位会があっせんし、個人会員（10名）	H20年度	無（随員に補助あり）	1人あたり手取り10,000円	銀行口座へ振込。	市区町村の外国人相談員へ在留資格	委託者の指定する会場。1時間から2時間位。当会国

			業へのVISAのガイダンス		(依頼書有)					関係の講義。県産業活性課が当県に誘致する外国企業に対し在留資格関係のガイダンス。	際部の「国際業務相談員」に登録している会員（現在32名）。
			外国人相談員（市町村窓口）及び日本進出希望外国企業へのVISAのガイダンス	神奈川県国際課及び産業活性課	単位会があっせんし、個人会員（10名）（依頼書有）	H21年度	無（随員に補助あり）	1人あたり手取り10,000円	銀行口座へ振込。	市区町村の外国人相談員へ在留資格関係の講義。県産業活性課が当県に誘致する外国企業に対し在留資格関係のガイダンス。	委託者の指定する会場。1時間から2時間位。当会国際部の「国際業務相談員」に登録している会員（現在32名）。
			行政相談	総務省行政評価事務所	単位会が関与せず、支部（1）	H20年度	委託者の補助有（10,000円）			行政相談。	神奈川県反町公園。午前10時から午後3時。3名。
			行政相談	総務省行政評価事務所	単位会が関与せず、支部（1）	H21年度	委託者の補助有（10,000円）			行政相談。	神奈川県反町公園。午前10時から午後3時。3名。
			許認可各種届出相談	平塚市	単位会が関与せず、支部（1）（市民許認可各種届出相談有）	H20年度	単位会の補助有（1回につき3,000円）	無償		相続、遺言、会社設立、届出、成年後見等。	平塚市市民相談室。毎月第4火曜日13時～16時。各回2名。（年間12回開催）
			許認可各種届出相談	平塚市	単位会が関与せず、支部（1）（市民許認可各種届出相談有）	H21年度	単位会の補助有（1回につき3,000円）	無償		相続、遺言、会社設立、届出、成年後見等。	平塚市市民相談室。毎月第4火曜日13時～16時。各回2名。（年間12回開催）
			法律手続き相談	横須賀市	単位会が関与せず、支部（1）（依頼書有）	H20年度	単位会の補助有（1回につき3,000円）	なし		市内9か所の「行政センター」での無料相談会。	市内9か所の「行政センター」。午後1時30分～午後4時30分。支部相談員。（全102回）
			法律手続き相談	横須賀市	単位会が関与せず、支部（1）（依頼書有）	H21年度	単位会の補助有（1回につき3,000円）	なし		市内9か所の「行政センター」での無料相談会。	市内9か所の「行政センター」。午後1時30分～午後4時30分。支部相談員。（全102回）
			行政書士相談	海老名市	単位会が関与せず、支部（1）（覚書有）	H20年度	単位会の補助有（1回につき3,000円）	無償		相続、遺言、内容証明、契約書作成などに関する市民無料相談。	海老名市役所2階市民相談室。毎月第1木曜日13時～16時。1回につき1名。（年間12回開催）
			行政書士相談	海老名市	単位会が関与せず、支部（1）（覚書有）	H21年度	単位会の補助有（1回につき3,000円）	無償		相続、遺言、内容証明、契約書作成などに関する市民無料	海老名市役所2階市民相談室。毎月第1木曜日13時～16時。1回につき1名。（年

									相談。	間12回開催)
									相談・遺言に関する 市民無料相談。	座間市役所3階広聴相談課 相談室。毎月第2第3木曜日 13時30分～16時30分。1回 につき2名。(年間24回)
									相談・遺言に関する 市民無料相談。	座間市役所3階広聴相談課 相談室。毎月第2第3木曜日 13時30分～16時30分。1回 につき2名。(年間24回)
										相模原商工会議所。年間6 回。1名。
										相模原商工会議所。年間6 回。1名。
										相模原市市民相談室。毎月 第3水曜日午後1時30分～ 午後4時。2名(その時によ り新入行政書士を見習い として立会いさせる)。
										相模原市市民相談室。毎月 第3水曜日午後1時30分～ 午後4時。2名(その時によ り新入行政書士を見習い として立会いさせる)。
									市民向けの法務相 談。	藤沢市役所市民相談室。毎 月2第金曜日午後1時～午 後4時。2名。
									市民向けの法務相 談。	藤沢市役所市民相談室。毎 月2第金曜日午後1時～午 後4時。2名。
									市民及び市内事業 者向けの法務・許認 可相談。	茅ヶ崎市役所市民相談室。 毎月第4月曜日午後1時～ 午後4時。2名。

			暮らしと事業の相談	茅ヶ崎市	単位会が関与せず、支部 (1) (茅ヶ崎市からの依頼 書と支部の受託書有)	H21年度	支部の補助有 (1 回につき3,500円) 委託者の補助有 (1 回につき3,500円)			市民及び市内事業 者向けの法務・許認 可相談。	茅ヶ崎市役所市民相談室。 毎月第4月曜日午後1時～ 午後4時。2名。
			専門相談員相談	藤沢商工会議所	単位会が関与せず、支部 (1) (茅ヶ崎市からの依頼 書と支部の受託書有)	H20年度	委託者の補助有 (1 件につき20,000円)			市民及び市内事業 者向けの法務・許認 可相談及びその手 続	藤沢商工会議所。1名。 ※相談があれば商工会議 所より連絡があり、指定の 日に相談を受ける。場合に よってはそのまま相談者 から業務依頼を行政書士 個人として受ける。
			専門相談員相談	藤沢商工会議所	単位会が関与せず、支部 (1) (茅ヶ崎市からの依頼 書と支部の受託書有)	H21年度	委託者の補助有 (1 件につき20,000円)			市民及び市内事業 者向けの法務・許認 可相談及びその手 続	藤沢商工会議所。1名。 ※相談があれば商工会議 所より連絡があり、指定の 日に相談を受ける。場合に よってはそのまま相談者 から業務依頼を行政書士 個人として受ける。
			川崎市民無料相談 (相続・ 遺言・成年後見)	川崎市	単位会が関与せず、支部 (1) (市民相談業務に関す る協定書有)	H20年度	単位会の補助有 (1 人につき3,000円)	無償 (合意調 印した協定書 に無償とある ため)		「相続・遺言・成年 後見」無料相談。継 続しての業務相談 がある場合は支部 を窓口として、原則 、当日相談を受けた 会員が各事務所規 程報酬 (有料) で受 託する。	川崎市役所2階ブース。毎 月第1火曜日13時～16時。 支部登録相談員2名。
			川崎市民無料相談 (相続・ 遺言・成年後見)	川崎市	単位会が関与せず、支部 (1) (市民相談業務に関す る協定書有)	H21年度	単位会の補助有 (1 人につき3,000円)	無償 (合意調 印した協定書 に無償とある ため)		「相続・遺言・成年 後見」無料相談。継 続しての業務相談 がある場合は支部 を窓口として、原則 、当日相談を受けた 会員が各事務所規 程報酬 (有料) で受 託する。	川崎市役所2階ブース。毎 月第1火曜日13時～16時。 支部登録相談員2名。
			横浜市緑区役所行政書士相 談	横浜市緑区	単位会が関与せず、支部 (1) (緑区行政書士相談実	H20年度	単位会の補助有 (1 回につき3,000円)			行政書士相談。	区役所相談室。月1回第1 水曜日13時～16時。2名。

				施に関する協定書有)					
		横浜市緑区役所行政書士相談	横浜市緑区	単位会が関与せず、支部(1) (緑区行政書士相談実施に関する協定書有)	H21年度	単位会の補助有(1回につき3,000円)			行政書士相談。区役所相談室。月1回第1水曜日13時～16時。2名。
		横浜市青葉区行政書士相談	横浜市青葉区	単位会が関与せず、支部(1) (青葉区行政書士相談実施に関する協定書有)	H20年度	単位会の補助有(1回につき3,000円)			行政書士相談。区役所相談室。月1回第2水曜日9時～12時。2名。
		横浜市青葉区行政書士相談	横浜市青葉区	単位会が関与せず、支部(1) (青葉区行政書士相談実施に関する協定書有)	H21年度	単位会の補助有(1回につき3,000円)			行政書士相談。区役所相談室。月1回第2水曜日9時～12時。2名。
		横浜市都筑区行政書士相談	横浜市都筑区	単位会が関与せず、支部(1) (都筑区行政書士相談実施に関する協定書有)	H20年度	単位会の補助有(1回につき3,000円)			行政書士相談。区役所相談室。月1回第3金曜日13時～16時。2名。
		横浜市都筑区行政書士相談	横浜市都筑区	単位会が関与せず、支部(1) (都筑区行政書士相談実施に関する協定書有)	H21年度	単位会の補助有(1回につき3,000円)			行政書士相談。区役所相談室。月1回第3金曜日13時～16時。2名。
		行政書士相談業務	総務省神奈川評価事務所	単位会があっせんし、支部(1)	H20年度	単位会の補助有(1回につき5,000円)			行政書士相談。緑郵便局。月1回、12月を除く第3水曜日13時～16時。1名。
		行政書士相談業務	総務省神奈川評価事務所	単位会があっせんし、支部(1)	H21年度	単位会の補助有(1回につき5,000円)			行政書士相談。緑郵便局。月1回、12月を除く第3水曜日13時～16時。1名。
		行政書士相談	小田原市	単位会が関与せず、支部(1) (行政書士相談の開設について(依頼)有)	H20年度	単位会の補助有(相談員1名につき3,000円)			小田原市市川東タウンセンター「マロニエ」にて、毎月第3土曜日14時から16時まで行政書士相談開催。
		行政書士相談	小田原市	単位会が関与せず、支部(1) (行政書士相談の開設について(依頼)有)	H21年度	単位会の補助有(相談員1名につき3,000円)			小田原市市川東タウンセンター「マロニエ」にて、毎月第3土曜日14時から16時まで行政書士相談開催。

			厚木市行政書士相談会	厚木市長	単位会が関与せず、支部 (1) (口頭での合意)	H20年度	単位会の補助有 (1 人につき3,000円)	無料		行政書士相談。	厚木市役所内。13時～16 時。1名。
			厚木市行政書士相談会	厚木市長	単位会が関与せず、支部 (1) (口頭での合意)	H21年度	単位会の補助有 (1 人につき3,000円)	無料		行政書士相談。	厚木市役所内。13時～16 時。1名。
			愛川町行政書士相談会	愛川町長	単位会が関与せず、支部 (1) (行政書士相談に関す る覚書有)	H20年度	単位会の補助有 (1 人につき3,000円)	無料		行政書士相談。	愛川町役場内相談室。13 時～16時。1名。
			愛川町行政書士相談会	愛川町長	単位会が関与せず、支部 (1) (行政書士相談に関す る覚書有)	H21年度	単位会の補助有 (1 人につき3,000円)	無料		行政書士相談。	愛川町役場内相談室。13 時～16時。1名。
10 千葉	×	無									
11 茨城	×	無									
12 栃木	○	無	外国人のための入国・在留 ・国籍手続き相談事業	財団法人栃木県 国際交流協会	単位会 (外国人のための入国・ 在留・国籍手続き相談に 関する協定書有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	単位会の補助有 (相 談員の日当・旅 費)	1相談日につ き10,000円 (人 員に関わらず)	受託料は栃木会収入 とする。対応相談員に は会の規程に従いの 日当・交通費を支給し ている(1相談日につ き2名の相談員を手配 するので、支出が収入 を上回る)。	外国人のための入 国・在留・国籍手続 き相談事業。	財団法人栃木県国際交流 協会
			外国人のための入国・在留 ・国籍手続き相談事業	財団法人栃木県 国際交流協会	単位会 (外国人のための入国・ 在留・国籍手続き相談に 関する協定書有)	H21年度	単位会の補助有 (相 談員の日当・旅 費)	1相談日につ き10,000円 (人 員に関わらず)	受託料は栃木会収入 とする。対応相談員に は会の規程に従いの 日当・交通費を支給し ている(1相談日につ き2名の相談員を手配 するので、支出が収入 を上回る)。	外国人のための入 国・在留・国籍手続 き相談事業。	財団法人栃木県国際交流 協会
			市民無料相談	宇都宮市 (総合 政策部広報広聴 課)	単位会が関与せず、支部 (1)	特に設けて いない (数 十年前から	無 (支部の会計よ り、支部規程によ る日当を支給)			毎月1回第2月曜 日に、宇都宮市民に 対しての無料相談会。	宇都宮市役所2階市民相談 コーナー。月1回、第2月 曜日。午前10時～午後3時

						の事業)					。2名。 ※契約書も金銭の授受も無いが、”市民相談のしおり”という冊子に宇都宮市の政策のひとつとして案内されている。
13 埼玉	○	無	開業手続相談会（法人設立）	埼玉県	単位会	H20年度	単位会の補助有（全額単位会負担）			開業手続相談会（法人設立）。	埼玉県庁の指定する場所。毎週火曜日13:00～17:00。1名ずつ。 ※埼玉県庁の要請により、相談員を派遣している。しかし、経費は全額埼玉会が負担している。
			開業手続相談会（法人設立）	埼玉県	単位会	H21年度	単位会の補助有（全額単位会負担）			開業手続相談会（法人設立）。	埼玉県庁の指定する場所。毎週火曜日13:00～17:00。1名ずつ。 ※埼玉県庁の要請により、相談員を派遣している。しかし、経費は全額埼玉会が負担している。
			建設業許可相談	埼玉県	単位会	H20年度	単位会の補助有（全額単位会負担）			建設業許可相談。	埼玉県庁の指定する場所。毎週月・水・金曜日9:00～12:00、13:00～16:00。1名ずつ。
			建設業許可相談	埼玉県	単位会	H21年度	単位会の補助有（全額単位会負担）			建設業許可相談。	埼玉県庁の指定する場所。毎週月・水・金曜日9:00～12:00、13:00～16:00。1名ずつ。
14 群馬	○	無	「年金記録確認群馬地方第三者委員会」調査員	群馬行政評価事務所長	単位会があっせんし、個人会員（1名） （人事異動通知書有）	H20. 9. 10 ～ 継続中	補助無（国家公務員として、非常勤職員給与支給のため）			年金記録確認群馬地方第三者委員会事務所の調査員業務。	前橋合同庁舎。月～金曜8:30～17:30（休憩時間12:00～13:00）。
15 長野	○	無	外国籍県民等向け法律・行政相談	長野県	単位会があっせんし、個人会員（20人程度の交代制） （長野県知事の通知有）		委託者の補助有（報酬対応平均1時間5,000円×4時間）			長野県内に籍のある外国人を対象とした相談（なお弁護士も参加）。	長野県内指定場所。10時から12時、13時から15時。行政書士、弁護士、長野県職員。
16 山梨											

17 静岡	○	会則第3条 (事業) 第5 号「関係す る官公署及 び団体等と の連携、協 調及び協働 に関するこ と。」	平成20年度経営規模等評価 審査の事前審査業務委託	静岡県知事	単位会 (平成20年度経営規模 等評価審査の事前審査 業務委託契約書有)	H20. 5. 8- H21. 2. 24	単位会の補助有 (事務処理の一部を 負担している)	年間5, 622, 93 6円 (消費税26 7, 759円を含 む)	①受託費の 10%相当 額を本会の事務処理 費としている。②残り の 90%相当額から、審 査員の報酬及び審査 を円滑に行うための 主任審査会議等の運 営費に充当している。	静岡県内8土木事務 所にて、経営事項審 査の審査方法につ いて経営事項審査 項目表、その他の審 査項目 (社会性) に 記載方法などによ り、申請書と提出書 類が整っているこ と、及びその記載内 容に誤りが無いこ との確認、補正指導 。	静岡県内8土木事務所。午 前9時から正午まで及び午 後1時から午後4時まで。7 3名 (延べ425名)。
			出張封印取付代行及び甲種 受託者による出張封印	静岡県自動車会 議所	単位会があっせんし、個 人会員 (39名) (確認書有)	H13. 7. 17契 約締結、以 降継続				①封印の取付作業 及び終了作業に伴 う事務処理。 ②出張封印に係る 登録申請。	当該自動車の保管場所。随 時。39名。
			年金記録確認静岡地方第三 者委員会委員及び事務室調 査員に会員派遣	静岡行政評価事 務所長	単位会が公募窓口とな っている (委員1名、事 務室調査員12名派遣)					年金記録確認に関 する個別事案の調 査分析。	静岡行政評価事務所。午前 8時30分から午後5時 (休憩 1時間)。委員1名、事務室 調査員12名を派遣。
			平成21年度経営規模等評価 審査の事前審査業務委託	静岡県知事	単位会 (平成21年度経営規模 等評価審査の事前審査 業務委託契約書有)	H21. 5. 8- H22. 2. 23	単位会の補助有 (事務処理の一部を 負担している)	受託費年間金 4, 315, 850円 (消費税205, 517円を含む)	①受託費の 10%相当 額を本会の事務処理 費としている。②残り の 90%相当額から、審 査員の報酬及び審査 を円滑に行うための 主任審査会議等の運 営費に充当している。	静岡県内8土木事務 所にて、経営事項審 査の審査方法につ いて経営事項審査 項目表、その他の審 査項目 (社会性) に 記載方法などによ り、申請書と提出書 類が整っているこ と、及びその記載内 容に誤りが無いこ との確認、補正指 導。	静岡県内8土木事務所。午 前9時から正午まで及び午 後1時から午後4時まで。6 8名 (延べ350名)。
			年金記録確認静岡地方第三 者委員会事務室調査員に会 員派遣	総務省静岡行政 評価事務所長	単位会が公募窓口とな っている (事務室調査員 2名派遣)		委託者の補助有			年金記録確認に関 する個別事案の調 査分析。	静岡行政評価事務所。午前 8時30分から午後5時 (休憩 1時間)。事務室調査員2 名を派遣。

											※平成 22 年 1 月現在派遣 延べ要員：委員 1 名、事務 室調査員 9 名。
			国立大学法人静岡大学留学 生受け入れ支援事業	静岡大学	単位会 （社会貢献事業の一環 として受け入れ）	H21. 4. 7－ H22. 3. 2 14日間（予 定）	委託者の補助有			①静岡大学に在籍 する外国人研究者 ・留学生に対する在 留資格等に関する 無料相談。②上記に 付帯関連する在留 資格認定証明書等 申請代行サービス （実費受領）。	静岡大学静岡キャンパス、 浜松キャンパス。午前10 時30分から午後3時30分（ 休憩12時30分から1時間） 。各会場に対し1日2名を派 遣。
			平成 21 年度外国人のための 総合生活相談会への相談員 派遣	沼津市長（地域 づくり推進課国 際交流室）	単位会に依頼があり、担 当の国際委員会が支部 に人選を依頼	実施年間2 回	委託者の補助有				沼津市民文化センター会 議室。13:30～16:00。2名 。
18 新 潟	○	無	年金記録確認第三者委員会 委員および事務室調査員	新潟行政評価事 務所	単位会があっせんし、個 人会員（委員2名、調査 員6名）						
			出張封印取付代行および甲 種受託者による出張封印	新潟県自動車標 板協会	単位会があっせんし、個 人会員（13名）						
19 愛 知	○	無	行政書士業務	豊田市	単位会が関与せず、支部 （1） （申請書作成事務単価 契約書有）	H20. 4. 1－ H21. 3. 31	補助無	17件4,785,08 6円	豊田市（発注者）から 入金後、対応要員へ支 払い。	主に、農地法許可・ 都市計画法許可・公 有財産用途廃止申 請。	愛知県行政書士会豊田支 部土地利用部入会者。
			行政手続相談・入管・外国 人関連手続相談	豊田市	単位会が関与せず、支部 （1） （承諾書有）		支部の補助有（1 人5,000円）			入管・外国人関連手 続相談。	豊田産業文化センター、と よた男女共同参画センタ ー。13:30～16:30。1名～4 名（予約件数による）。
			相談員派遣	三好町	単位会が関与せず、支部 （1）		支部の補助有（1 人5,000円）				町民相談室。13：00～16 ：00。1人。
			相談員派遣	豊田市	単位会が関与せず、支部 （1） （承諾書有）		支部の補助有（1 人5,000円）				市民相談室。13:30～16:3 0。2人。
			経営事項審査補助業務	愛知県	単位会 （契約書有）		単位会の補助有 （1日1人あたり4, 500円）	1日1人あたり 13,020円	県より会へ1年分一括 振込後、各要員へ配付 。	経営事項審査受付 業務の補助。	県建設部建設業不動産業 課 建設部出先各建設事務 所。9:30～12:00。13:00 ～16:00。45名。
			年金記録確認愛知地方第三	総務省中部管区	単位会があっせんし、個	H19. 11. 26－	委託者の補助有（1			申立てに基づく年	合同庁舎2号館内。13：30

			者委員会委員	行政評価局	人会員（3名） （辞令有）	H21. 11. 25 （更新2年 延長） H20. 6. 16- H22. 6. 15	日につき18, 200円 ）			金記録確認。	～16：30（毎週1日）。4 人（1組）。
			家事調停員	名古屋家庭裁判 所	単位会があっせんし、個 人会員（3名） （辞令有）	H20. 10. 1- H22. 9. 30	委託者の補助有（1 回につき4, 750円 ～15, 950円）			家事事件における 紛争の仲裁、調停。	家庭裁判所内。1回につき2 ～3時間（不定期）。2人（ 男女ペア）。
20 岐 阜	○	無	経営事項審査業務	岐阜県	単位会 （委託業務契約書有）	H20. 4. 1- H21. 3. 31	補助無（受託料の 範囲で分配）	1日1審査事項 につき11, 529 円	所定の手続き（委託業 務実績報告書、請求書 ）によって、契約金額 の支払いを四半期毎 に請求すると、30日以 内に契約金額が県よ り会の口座に振り込 まれる。	経営事項審査会場 において「岐阜県経 営事項審査要領」に 基づき申請書及び 提出書類が整って いること、その記載 内容に誤りがない ことの確認並びに 誤りがあった場合 における補正等の 指導他。	県が指定する土木事務所。 午前9時30分から正午まで 及び午後1時から午後4時3 0分まで。24名（審査会場 （土木事務所）及び審査日 ごとに県が指定）。
			出張封印取付代行作業	社団法人岐阜県 自動車会議所	単位会があっせんし、個 人会員（自動車登録ワー キンググループ） （出張封印取付代行作 業実施契約書）	H21. 3. 1- H22. 2. 28	補助無（あっせん した個人会員が直 接受託料を受ける ため）	目安表による		出張封印取付代行 作業。	ユーザーの指定場所・時間 。14名。
			日系人就業準備研修事業	財団法人日本国 際協力センター	単位会があっせんし、個 人会員（3名）	H21. 4 ～	補助無（あっせん した個人会員が直 接受託料を受ける ため）	3時間21, 000 円		入管手続に関する 研修会講師。	委託者の指定場所・時間。 岐阜会第一業務部国際部 会員。
			年金記録確認岐阜地方第三 者委員会委員及び事務室調 査員	総務省岐阜行政 評価事務所長	単位会があっせんし、個 人会員（3名）	H20. 4 ～	補助無	委託者側の規 定による			委託者の指定場所・時間。
21 三 重	○	無	建設業経営事項審査業務	三重県	単位会 （業務委託契約書有）	H20. 4. 1- H21. 3. 31	補助無（全額委託 料で分配可）	年間7, 002, 45 0円	年2回、業務参加日数 に応じて分配。	毎月数回行なわれ る審査日に、必要人 数を配置し、書類全 般を審査する。	県各庁舎（10ヵ所）。9:0 0～16:00。必要により、3 人～7人。
			出張封印取付作業代行実施	社団法人三重県 自動車整備振興 会	単位会が関与せず、個人 会員（50人） （出張封印取付作業代 行実施契約書有）	H20. 4. 1 ～ 継続中	補助無（個人契約 のため）	契約の中で 甲乙協議する		三重運輸支局の地 域で行う一部の出 張封印取付作業を 代行実施。	地域内。ユーザーに合わせ る。各1人。

			相談、委嘱者の推薦	津商工会議所	単位会が関与せず、個人 会員（5人）	H20. 4. ～ 継続中	補助無	1件15,000円			
			出前説明会・相談会への講師、相談員の派遣等	三重県国際交流財団	単位会があっせんし、任意団体（1団体）	H20. 4. 1 ～ 継続中	補助無（委託者が派遣者に支払い）				
			日系人労務準備研修への講師の派遣等	財団法人日本国際交流センター中部支所	単位会があっせんし、任意団体（1団体）	H21. 7. 29 ～ 現在	補助無（委託者の全額支払）				
			年金記録確認三重地方第三者委員会委員及び事務室調査員の推薦	年金記録確認三重地方第三者委員会	単位会があっせんし、個人会員（11名）（委託者と個人会員（推薦者）の雇用契約による）	H21. 7. 29 ～ 現在	補助無（委託者が個人会員（契約者）に支払う）				
			外国人のための法律相談の相談員の派遣	四日市国際交流センター	単位会があっせんし、支部（1）	H21. 1 ～ 現在	補助無（委託者の全額支払）				
22 福井	×	無									
23 石川	○	無	外国人のための無料相談会	財団法人石川県国際交流協会	単位会（委託契約書有）	H21. 4. 2- H22. 3. 4	補助無（受託料は当会交通費相当なため）	1回1万円	相談員になった会員に支払っている。	（財）石川県国際交流協会に相談に来られた外国人に対し、在留資格等に関する無料相談を行う。	（財）石川県国際交流協会。13時～15時。2人。
24 富山	○	無	裁判所司法委員	富山地方・簡易裁判所	単位会が関与せず、個人会員（4名）	H17. 1. 1 ～ 現在継続中	補助無	なし		少額訴訟等の和解の斡旋事務等。	富山県内各地方裁判所。随時。4名。
			裁判所参与員	富山家庭裁判所	単位会が関与せず、個人会員（1名）	H17. 1. 1 ～ 現在継続中	補助無	なし		家事審判事件・人事訴訟事件の処理。	富山県内各家庭裁判所。随時。1名。
			年金記録確認富山地方第三者委員会委員	総務大臣（富山行政評価事務所）	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H19. 7. 12 ～ 現在継続中	補助無	なし		年金記録の確認。	富山行政評価事務所。月に3日程度、各3時間。1名。
			総務省行政管理局行政情報システム企画課電子政府推進員	総務省行政管理局行政情報システム企画課長	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H17. 8. 5 ～ 現在継続中	補助無	なし		県内各所における行政情報システムの電子化推進啓発活動。	県内各地、随時、1名。

			富山市役所行政書士法務相談	富山市	単位会が関与せず、支部（富山支部があっせんし、個人会員のべ72名）	H14. 1. 1 ～ 現在継続中	補助無	なし		富山市民から寄せられる許認可申請及び権利義務に係る相談事務全般の処理。	富山市役所。毎月第1・第4月曜日、午後1時から午後5時。各相談日ごとに3名のべ72名。
			出張封印取付作業代行	社団法人富山県自動車整備振興会	単位会が関与せず、個人会員（6名）	H14. 2. 20 ～ 現在継続中	補助無	なし		封印の取付作業及び終了作業に伴う処理及び出張封印に係る登録申請。	県内各地の当該自動車保管場所。随時。6名。
25	○	無	窓口相談業務委託	近畿運輸局滋賀運輸支局	単位会があっせんし、個人会員（16名～20名）（契約書有）	H21. 3. 19- H21. 3. 31		118,400円	受託料は、雑収入として処理。	運輸支局の窓口繁忙業務。	滋賀運輸支局。9:00～終了まで。1日4名。
			平成20年度「行政なんでも相談所」派遣	総務省滋賀行政評価事務所長	単位会があっせんし、個人会員（20名）（協力依頼文書有）	H20. 4. 1- H21. 3. 31	単位会の補助有（旅費プラス3,500円）	無	無	行政評価事務所が主催する「行政なんでも相談所」において、地域住民から行政についての苦情や意見要望等の相談を受ける。	彦根市、高島市、東近江市、草津市の会場。概ね13:00～16:30。各々1人から2人。
			滋賀公益認定委員	滋賀県総務課	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H20. 12 ～ 継続中	補助無				滋賀県総務課。不定期。1名。
			年金記録確認滋賀地方第三者委員会への委員就任	年金記録確認滋賀地方第三者委員会委員長	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H20. 4. 1 ～ 継続中	補助無	無	無	年金記録確認。	大津市内会場。概ね13:30～16:00。1名。
26	○	×	①経営事項審査申請書類の形式審査 ②来庁者に対する書類作成指導及び相談助言	大阪府	単位会（業務委託契約書有）	(1) H20. 4. 1- H20. 7. 31 (2) H20. 8. 1- H21. 3. 31	補助無（受託料の範囲内で担当者日当等を支給できている）	(1) 1日あたり ①32,110円 ②11,970円 (限度額3,143,360円) (2) 1日あたり ①26,586円 ②11,970円 (限度額5,106,402円)	受託料は収入の部に、担当者日当等は支出の部に、それぞれ予算計上。	大阪府知事許可建設業者の経営事項審査申請書類の形式審査。 経営状況分析申請及び経営事項審査結果通知書に関する相談・助言。 来庁者に対する申請・届出書類作成の指導及び相談・助言。	大阪府住宅まちづくり部建築振興課（府庁新分館2号館）。午前9時30分～12時、午後1時～4時。70名（延べ708名）。
			建設業許可申請、経営事項審査申請等に関する相談	大阪府	単位会	H21年度		1件9,691,400円		建設業許可申請、経営事項審査申請、解	建設業許可申請、経営事項審査申請等に関する相談

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									の開催：入国管理局の手続き等、留学生の採用に関する内容を、企業の経営者・人事担当者に対して実施。 (3) 在留資格相談の実施：在留資格変更について、留学生からの個別相談を受け付ける。 ①イベント等での在留資格相談コーナーの設置②大学での出張相談会③受入企業へ出張相談	
		年金記録確認大阪地方第三者委員会委員	総務省近畿管区行政評価局	単位会があっせんし、個人会員（5名）		補助無				
		年金記録確認大阪地方第三者委員会事務局調査員	総務省近畿管区行政評価局	単位会があっせんし、個人会員（16名）		補助無			年金記録確認申出事案について、関係行政機関、市町村、関係企業等に対する調査並びに関係資料及び周辺事情の収集。 あっせんに向けての調査結果のとりまとめ等。	※会員に対し公募し、面談のうえ、委託者に推薦。
		人権擁護委員	大阪府	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H21. 7. 1-H23	補助無				
		留学生のための合同企業説明会	財団法人大阪労働協会	単位会（依頼文による協力要請）		補助無（報酬分を担当者に支給している）	1 人につ き 10,000 円（日額）相談のみ（5時間）3名×1万円、セミナー＋相談（1時間＋4時間）1名	報酬の授受を単位会経由にしている。	在留資格変更に関するセミナー。在留資格全般に関する相談。	梅田クリスタルホール。11:30～16:30。セミナー1名、相談4名。 ※委託者が、大阪府より受託した「ふるさと雇用再生基金事業 外国人ジョブサポート業務」の一環として開催。

			外国人留学生のための就職ガイダンス並びに外国人留学生就職フォーラム	財団法人大阪国際交流センター	単位会 (依頼文による協力要請)	①H20. 6. 22 ②H21. 6. 28	補助無（講師料・謝礼金分を担当者に支給している）	×1万円 ①ガイダンス1件1,111円、フォーラム1件16,665円（5,555円×3名） ②ガイダンス1件11,111円、フォーラム1件22,220円（5,555円×4名）	講師料・謝礼金の授受を単位会経由にしている。	ガイダンス：『在留資格変更申請の諸手続き』講演。 フォーラム：外国人留学生対象の合同企業説明会・個別面接会及び個別相談会での相談。	大阪国際交流センター。①ガイダンス10:30～12:00のうち45分、フォーラム12:00～17:00。②ガイダンス10:30～12:30のうち30分、フォーラム13:00～18:00。①ガイダンス1名、フォーラム3名。②ガイダンス1名、フォーラム4名。
			国際交流人材養成講座	財団法人大阪国際交流センター	単位会 (依頼文による協力要請)	①H20. 8. 28 ②H21. 12. 17	補助無（講師謝礼金分を担当者に支給している）	1件27,777円	講師謝礼の授受を単位会経由にしている。	永住・国籍取得、就労関係、婚姻、その他の国際業務で、外国人と接する実際に直面する課題や現場の生の声を事例紹介を交えて講演。	大阪国際交流センター。19:00～21:00のうち50分程度。1名。
			※単位会が関与しない支部の受託事例については、別紙参照のこと（30事例）								
27	○	京都府行政書士会業務受託委員会規則他「業務受託等の推進に関し、必要な事項を定め、その適正かつ円滑な運営を図ることを目的」	経営規模等評価申請等の受付・審査業務	京都府知事	単位会 (委託契約書有)	H20. 4. 1～H21. 3. 31	補助無（原則受託料の範囲）	年間9,987,840円（消費税分を含む）	受託料から必要事務経費、消費税を除いた金額を年間従事総日数で除して1日あたり単価を算出し、従事日数に応じて均等配分。	経営規模等評価申請等の受付・審査（入札参加資格審査も含む）。	京都府各土木事務所。8時45分～17時。延べ843.5人。
			平成21・22年度競争入札等参加資格審査申請書の受付及び審査業務	向日市長	単位会 (委託契約書有)	H20. 10. 1～H21. 12. 26	補助無（原則受託料の範囲）	年間800,000円	受託料から必要事務経費、消費税を除いた金額を従事総日数で除して1日あたり単価を算出し、従事日数に応じて均等配分。	平成21・22年度競争入札等参加資格審査申請書の受付及び審査。	向日市役所。9時～17時。延べ121名。
			窓口相談業務	近畿運輸局京都運輸支局支局長	単位会 (契約書有)	H21. 3. 23～H21. 3. 31	補助無（原則受託料の範囲）	年間273,000円（消費税分を含む）	受託料から交通費助成分及び消費税を除いた金額から、勤務形態日数をベースとした半日当たりの単価を算出し、それぞれの	運輸支局登録部門窓口相談業務。	京都運輸支局。10時～16時。延べ66名（半日単位）。

								日数に応じた金額を支給（交通費の一部助成として保留した金額を勤務場所までの距離により一定の助成額を上乗せ）。		
		建設業の経営事項審査に関する審査補助	奈良県	単位会 （業務委託契約書有）	H20. 4. 1－ H21. 3. 31	補助無	1人につき1日 あたり11,000 円	業務処理要員の研修会等で支払。出席出来ない業務処理要員については振込。	①経営事項審査申請書類に関する審査補助。②来庁者に対する相談及び申請書類作成の指導。③経営事項審査に関する県の行う業務の補助事務。	県土木部建設業指導室。9時から17時まで（12時から13時までの間を除く）、ただし執務時間が経過しても業務が終了しないときは、業務が終了するまでとする。1名。
		経営規模等評価申請等の受付・審査業務（20年度）	京都府知事	単位会 （委託契約書有）	H20. 4. 1－ H21. 3. 31	補助無（原則受託料の範囲）	年間9,987,840円（消費税分を含む）	受託料から必要事務経費、消費税を除いた金額を年間従事総日数で除して1日当たり単価を算出し、従事日数に応じて均等配分。	経営規模等評価申請等の受付・審査。 ※入札参加資格審査も含む。	京都府各土木事務所。8時45分～17時。延べ843.5人。
		経営規模等評価申請等の受付・審査業務（20年度）	京都府知事	単位会 （委託契約書有）	H21. 4. 1－ H22. 3. 31	補助無（原則受託料の範囲）	年間9,987,840円（消費税分を含む）	受託料から必要事務経費、消費税を除いた金額を年間従事総日数で除して1日当たり単価を算出し、従事日数に応じて均等配分。	経営規模等評価申請等の受付・審査。 ※入札参加資格審査も含む。	京都府各土木事務所。8時45分～17時。延べ850人。
		平成21・22年度競争入札等参加資格審査申請書の受付及び審査業務	向日市長	単位会 （委託契約書有）	H20. 10. 1－ H21. 12. 26	補助無（原則受託料の範囲）	年間800,000円（消費税分を含む）	受託料から必要事務経費、消費税を除いた金額を年間従事総日数で除して1日当たり単価を算出し、従事日数に応じて均等配分。	平成21・22年度競争入札等参加資格審査申請書の受付及び審査。	向日市役所。9時～17時。延べ121人。
		窓口相談業務	近畿運輸局京都運輸支局支局長	単位会 （契約書有）	H21. 3. 23－ H21. 3. 31	補助無（原則受託料の範囲）	年間273,000円（消費税分を含む）	受託料から交通費助成分及び消費税を除いた金額から勤務形態日数をベースとした半日当たりの単価を算出し、それぞれの日数に応じた金額を	運輸支局登録部門窓口相談業務。	京都運輸支局。10時～16時。延べ66人（半日単位）。

									支給（交通費の一部助成として保留した金額を勤務場所までの距離により一定の助成額を上乗せ）。		
			年金記録確認地方第三者委員会委員	総務省京都行政評価事務所	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H21. 11～任期2年間	補助無	不知（総務省から個人に対する報酬）		年金記録確認。	総務省京都行政評価事務所。
			長岡京市入札監視委員会委員	長岡京市長	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H20. 7～任期2年間	補助無（個人に対する委嘱）	不知（長岡京市から個人に対する報酬）		長岡京市が発注する建設工事の入札及び契約過程並びに契約内容の透明性と公正な競争確保に関する監視。	京都府長岡京市役所。
28 奈良	○	有	奈良運輸支局登録の窓口相談業務	近畿運輸局奈良運輸支局長	単位会（契約書有）	H21. 3. 19～H21. 3. 131	補助有	168,000円	相談要員に振込。	自動車登録部門窓口相談業務。	近畿運輸局奈良運輸支局。午前9時から午後5時。2名。
			建設業の経営事項審査に関する審査補助	奈良県	単位会（契約書有）	H21. 4. 1～H22. 3. 31	補助無	1人につき1日あたり11,000円	業務処理要員の研修会等で支払。出席出来ない業務処理要員については振込。	①経営事項審査申請書類に関する審査補助。②来庁者に対する相談及び申請書類作成の指導。③経営事項審査に関する県の行う業務の補助事務。	県土木部建設業指導室。9時から17時まで（12時から13時までの間を除く）。ただし、執務時間が経過しても業務が終了しないときは、業務が終了するまでとする。1名。
29 和歌山	○	無	外国人のための専門家による一日相談会の相談員派遣	和歌山県国際交流センター	単位会	年2回実施（和歌山市11月、田辺市3月）	補助無（会員を派遣するため）	1人あたり1日2万円	直接国際交流センターから相談員に支払う。	外国人を対象とした相談（在留資格、帰化他）。	和歌山県国際交流センター、田辺市民総合センター。（和歌山市）10：00～16：00（田辺市）13：00～17：00。（和歌山市）3名、（田辺市）1名。
			和歌山運輸支局自動車等登録窓口相談業務	近畿運輸局和歌山運輸支局	単位会（確認書有）	H21. 3. 24～H21. 3. 31までの土日祝日を除く6日間	補助無（会員を派遣するため）	1日あたり7,300円	運輸支局より受託料入金後、対応された会員に支払う。	自動車等の登録関係業務に関する窓口相談。	和歌山運輸支局。午前8時30分～12時15分、午後1時～午後5時15分。各日2名。
30 兵庫	○	無	入国在留及び行政手続相談業務	財団法人神戸国際協力交流センター	単位会があっせんし、支部（1）（委託契約書有）	H20. 4. 2～H21. 3. 18	支部の補助有（日当補助）	1日3,150円	支部で上乗せして支払い。	入国在留手続相談、帰化申請手続、その他行政手続相談。	神戸国際協力交流センター。第1第3水曜日午後1時～4時。1名。

			年度末における窓口相談業務	神戸運輸管理部	単位会があっせんし、個人会員（14名）、単位会があっせんし、法人会員（2法人）（確認書有）	H21. 3. 19- H21. 3. 31		1日1人当たり 10,000円	陸運部から支払われた金額を受託料にあわせて分配。	自動車等の変更、移転及び抹消登録等に関する窓口相談業務。	兵庫陸運部 姫路自動車検査登録事務所。9:00～17:15。兵庫陸運部（8日間のべ16名）、姫路自動車検査登録事務所（4日間のべ11名）。
31 鳥取	○		米子市行政改革推進委員会委員の派遣	米子市役所総務部行政経営課	単位会があっせんし、個人会員（1人）（委嘱状有）	H21. 12. 22- H23. 12. 31	補助無	委員会出席1回につき日当7,000円が支給される	受託者が米子市の非常勤特別職の身分を取得し、市から調整当該受託者（米子市行政改革推進委員）個人に対し報酬が支払われる。	平成22年1月～3月頃にかけて4、5回にわたり開催される委員会に出席し、米子市行政改革大綱（案）及び実施計画（案）に対する審議をし、意見を述べる。平成23年4月以降は、年2回程度開催される委員会に出席し、実施計画の進行状況について審議をし、意見を述べる。	米子市役所内会議室。1回の委員会の開催時間は、概ね2～3時間程度。単位会が幹旋した個人会員（米子市在住の単位会役員）。
			年金記録確認鳥取地方第三者委員会非常勤職員採用について	総務省鳥取行政評価事務所	単位会があっせんし、個人会員（1名）		補助無		対応要員ごとに対応している。	年金記録確認に関する個別事案の調査分析。	年金記録確認鳥取地方第三者委員会事務局。8:30～17:15（休憩1時間）。1人。
			鳥取市簡易水道事業審議会委員の派遣	鳥取市役所農林水産部	単位会があっせんし、個人会員（1名）		補助無		対応要員ごとに対応している。	簡易水道事業の円滑な運営を図る。	鳥取市役所。年2、3回。1人。
			鳥取市水道事業審議会委員の派遣	鳥取市水道局総務課	単位会があっせんし、個人会員（1名）		補助無		対応要員ごとに対応している。	水道事業の重要な事項について、調査及び審議。	鳥取市水道局。年3回、1回2時間程度。1人。
32 鳥根	×	無									
33 岡山	○	岡山県行政書士会会則第3条（事業）第9号で「関係	年金記録確認岡山第三者委員会委員	総務省	単位会が関与せず、個人会員（1名）		委託者の補助有（支出金額不明）			苦情幹旋案の作成。	岡山行政評価事務所。週1回。部会（4名）×2部会。
			年金記録確認岡山第三者委員会委員	総務省	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H20. 4～	委託者の補助有（支出金額不明。年金記録確認岡山第			苦情幹旋案の作成。	岡山行政評価事務所。週1回。部会（4名）×4部会。

34 広島	○	無	官公署との連携調整及びその事務への協力に関する事項」と規定しているが、細部に係る規定は定めていない。					三者委員会が支払する)				
			年金記録確認岡山第三者委員会事務室職員	総務省岡山行政評価事務所	単位会があっせんし、個人会員（3名）	H20. 4～	委託者の補助有（日当13,000円）			年金記録確認岡山第三者委員会事務室が処理する調査事務に関すること。	年金記録確認岡山第三者委員会事務室。月～金曜日（祝日、年末年始休暇を除く）、休憩12:15～13:00。16名。	
			岡山商工会議所経営改善普及事業専門相談員	岡山商工会議所	単位会があっせんし、個人会員（1名）	H19. 4. 1～ H23. 3. 31	補助無（岡山商工会議所が直接支払い）	5,000円／1回 30分		経営改善普及事業に係る行政・許認可手続きに関する相談業務。	相談員の事務所。随時（予約制）。	
			岡山県ボランティア・NPO活動支援センター相談事業	NPO法人岡山NPOセンター	単位会があっせんし、個人会員（4名）	H20. 4～	補助無（岡山NPOセンターが謝金とし支払うため）			NPO 法人設立等に関する相談業務。	岡山市、笠岡市、真庭市及び津山市のNPO法人NPOセンターの指定する場所。各会場年1回。4名。	
			倉敷市農業委員会窓口指導事業	倉敷市農業委員会	単位会があっせんし、個人会員（15名）		単位会の補助有（5,000円／1人日＋交通費）			農地法に係る申請書の指導業務。	倉敷市農業委員会。9：00～17：00、毎月1回倉敷市農業委員会の申請受付日。1名または2名。 ※非行政書士の排除活動の一環とし実施するため本会が経費を負担する。	
			民事調停委員	岡山地方裁判所	単位会があっせんし、個人会員（1名）		委託者の補助有（金額不明）			民事調停事件の解決。	岡山地方裁判所。	
			家事調停委員	岡山家庭裁判所	単位会があっせんし、個人会員（1名）		委託者の補助有（金額不明）				岡山家庭裁判所。	
34 広島	○	無	経営事項審査申請受付	広島県	単位会 （経営事項審査受付業務委託契約書有）	H20. 4. 1～ H21. 3. 31	単位会の補助有（1人1日に月1,500円の交通費）	1人1日あたり10,667円 総額4,132,929円以内	執務実績に応じ支払う。	経営事項審査申請受付。	広島県。	
			入札参加資格申請受付業務	広島県	単位会 （入札参加資格申請受付業務委託契約書有）	H20. 4. 1～ H21. 3. 31	単位会の補助有（1人1日に月1,500円の交通費）	1人1日あたり10,667円 総額5,588,974円以内	執務実績に応じ支払う。	「入札参加資格審査受付取扱要領」等に基づき、申請書及び付属書類が調っているか及びその内容の確認、補正等の指導並びに相談に応じること。電子申請における申請	広島県庁及び5カ所の地域事務所建設局。1日6時間。	

			経営事項審査申請受付	広島県	単位会 (経営事項審査受付業務委託契約書有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	単位会の補助有 (1人1日につき1,500円の交通費)	1人1日あたり10,667円、総額5,588,974円以内)	執務実績に応じ支払う。	「経営事項審査の手引き」等に基づき、経営事項審査申請書及び付属書類が整っているか及びその内容の確認、補正等の指導並びに相談に応じること。	広島県西部建設事務所及び広島県東部建設事務所。1日6時間。建設業許可申請書作成に携わり建設業法に精通した者。
			相続・各種契約・許認可手続相談業務	広島市	単位会 (協定書有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	単位会の補助有 (1人1回につき4,000円)	なし		広島市の各区役所 (8カ所) において毎月1回あらかじめ定められた日に、行政書士を派遣し、相続・各種契約・許認可手続について相談に応じる。	広島市各区役所。13時から16時。1区役所1人。 ※同一条件で毎年更新。
			相続・各種契約・許認可手続相談業務	広島市	単位会 (協定書有)	H21. 4. 1- H22. 3. 31	単位会の補助有 (1人1回につき4,000円)	なし		広島市の各区役所 (8カ所) において毎月1回あらかじめ定められた日に、行政書士を派遣し、相続・各種契約・許認可手続について相談に応じる。	広島市各区役所。13時から16時。1区役所1人。 ※同一条件で毎年更新。
			外国人総合相談業務	財団法人ひろしま国際センター	単位会が関与せず、任意団体 (特定非営利活動法人) (外国人総合相談窓口業務委託契約有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	補助無	1人1時間あたり1,250円	実績に応じ配分。	ひろしま国際センターの外国人総合相談窓口において相談に応じる。	ひろしま国際センター事務所内。毎週火・木曜日の9:00~12:00、13:00~6:00、土曜日の9:00~12:00。1人。
			外国人総合相談業務	財団法人ひろしま国際センター	単位会が関与せず、任意団体 (特定非営利活動法人) (外国人総合相談窓口業務委託契約有)	H21. 4. 1- H22. 3. 31	補助無	1人1時間あたり1,250円	実績に応じ配分。	ひろしま国際センターの外国人総合相談窓口において相談に応じる。	ひろしま国際センター事務所内。毎週火・木曜日の9:00~12:00、13:00~6:00、土曜日の9:00~12:00。1人。
			行政書士無料相談	広島商工会議所	単位会が関与せず、支部 (1)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	補助無	なし		許認可手続に関する相談。	広島商工会議所。第1、第3、第5金曜日の13時から16時。1人。 ※毎年契約更新。

			行政書士無料相談	広島商工会議所	単位会が関与せず、支部(1)	H21. 4. 1- H22. 3. 31	補助無	なし		許認可手続に関する相談。	広島商工会議所。第1、第3、第5金曜日の13時から16時。1人。 ※毎年契約更新。
			年金記録確認広島地方第三者委員会事務局調査員	総務省中国四国管区行政評価局長	単位会があっせんし、個人会員(4名)	H20. 4. 1- H21. 3. 31					年金記録確認広島地方第三者委員会事務局。8:30~17:00(休憩1時間)。3人。
			年金記録確認広島地方第三者委員会事務局調査員	総務省中国四国管区行政評価局長	単位会があっせんし、個人会員(4名)	H21. 4. 1- H22. 3. 31					年金記録確認広島地方第三者委員会事務局。8:30~17:00(休憩1時間)。3人。
			年金記録確認広島地方第三者委員会委員	総務大臣	単位会があっせんし、個人会員(1人)	H20. 1. 15- H22. 1. 14					年金記録確認広島地方第三者委員会事務局。1人。
35	○	無		財団法人山口県国際交流協会	単位会があっせんし、任意団体(山口県行政書士国際業務協議会)(協定書有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	委託者の補助有(1時間当り5,450円)		国際交流協会から直接支払い。	法律相談について指導助言。	山口県国際交流協会。指定日の午後1時30分から3時30分までの間。
※1. 山口県国際交流協会から従来要望の都度、個人会員から推薦し相談に応じていたが、平成19年4月1日から同協会と協定の締結により、任意設立の山口県行政書士国際業務協議会(会長 行政書士 鮎川信義)の会員を、相談にあたらせている。 2. 本会会員が自動車関係業務について業務を円滑に確保するために、中国運輸局山口運輸支局に、平成2年当時から会員の研修と併せ年度末応援活動を行ってきたが、平成18年から現在はその活動は停止している。 ※1については会則規則等の制定なし。2については山口県行政書士自動車関係業務推進委員会規則を制定し、自動車関係業務について業務の円滑推進確保を行ってきたが、平成18年度末に規則を廃止。											
36	×	無									
37	○	無	徳島市市民相談業務	徳島市	単位会(徳島市市民相談業務委託契約書有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	補助無	月16,000円	半年の受託料を総執務回数で割り、各相談員の出席回数分を支払う。	官公署に提出する書類その他権利義務又は事実証明に関する書類(実施調査に基づく図面類を含む)の作成に関する相談業務。	徳島市役所。毎週火曜日10:00~12:00。1人。
			経営事項審査申請書類等審査事務委託業務	高知県	単位会(経営事項審査申請書類等審査事務委託書有)	H20. 10. 1- H20. 12. 26	補助無(資金難)	年間535,500円	初体験の方についての実地見学費支給として2,000円。特別、遠方からの執務については別途交通費支	経営事項審査及び高知県建設工事競争入札参加資格審査における受付・審査業務。	高知県庁、中央西・中央東・宿毛・幡多各土木事務所。主として9:00~16:00。執務場所によって多少の違い有り。10名。

									給。上記支給分を除いた残額を、執務日数で分配。		※執務者を公募したが人員不足があり、担当役員から要請して不足数を補充した。執務者は、誓約書提出および行政書士賠償責任保険加入の義務。
			徳島市市民相談業務	徳島市	単位会 (徳島市市民相談業務委託契約書有)	H20. 4. 1- H22. 3. 31	補助無	月16, 000円	半年の受託料を総執務回数で割り、各相談員の出席回数分を支払う。	官公署に提出する書類その他権利義務又は事実証明に関する書類(実施調査に基づく図面類を含む)の作成に関する相談業務。	徳島市役所。毎週火曜日10:00~12:00。1人。
38 高知	○	無	NPO法人事業報告書等確認業務	高知県	単位会 (NPO法人事業報告書等確認業務有)	H20. 7. 2- H20. 12. 10	補助無(資金難)	年間567, 000円	執務件数で分配。	NPO法人事業報告書等の確認業務。	高知会会議室。9:00~17:00までのうち、執務者の希望する時間。6人。 ※執務者は公募による。執務者は、誓約書提出および行政書士賠償責任保険加入の義務。
			年金記録確認高知地方第三者委員会調査員業務	総務省高知行政評価事務所長	単位会があっせんし、個人会員(1名)	H20. 4. 1 ~ 現在に至る				年金記録確認業務。	高知地方合同庁舎(高知行政評価事務所)。8:30~17:15(休憩12:00~13:00)。
			NPO法人事業報告書等確認業務	高知県	単位会 (NPO法人事業報告書等確認業務有)	H21. 7. 6- H22. 1. 8	補助無(資金難)	1件2, 700円	単位会負担費用を除く後、執務件数で分配。	NPO法人事業報告書等の確認業務。	高知会会議室。9:00~17:00までのうち、執務者の希望する時間。9人。 ※執務者は公募による。執務者は、誓約書提出および行政書士賠償責任保険加入の義務。
			経営事項審査申請書類等審査事務委託業務	高知県	単位会 (経営事項審査申請書類等審査事務委託業務有)	H21. 10. 1- H21. 12. 28	補助無(資金難)	年間535, 500円	初体験の方に対する実地見学費、遠方からの執務に対する交通費を支給。上記支給分を除いた残額を、執務日数で分配。	経営事項審査及び高知県建設工事競争入札参加資格審査における受付・審査業務。	高知県庁、中央西・中央東・宿毛・幡多各土木事務所。主として9:00~16:00。執務場所によって多少の違い有り。12名。 ※執務者を公募したが人員不足で、担当役員が懇請して補充した。執務者は、

											誓約書提出。
39 愛媛	×	無									
40 福岡	×	無									
41 佐賀	×	無									
42 長崎	○	無	経営事項審査及び入札参加資格審査	長崎県	単位会があっせんし、個人会員（22名） （経営事項審査等業務委託契約書有）	H20. 1. 9- H20. 12. 31	補助無（受託料全額審査員へ支給しているため）	年間3, 555, 720円	全額、審査員へ支給。	①経営事項審査の受付・審査業務。②入札参加資格審査の受付・審査業務。	長崎市内、佐世保市内、五島市内。9:00～17:00。延べ249人。
43 熊本	○	無	裁判所民事・家事調停委員	地方裁判所、家庭裁判所	単位会があっせんし、個人会員（2名）		補助無			調停事案の処理。	各裁判所。指定期日（半日）。
44 大分	○	無	年金記録確認大分地方第三者委員会事務室職員	総務省大分行政評価事務所	単位会があっせんし、個人会員（4名）		補助無				大分行政評価事務所。
			裁判所民事・家事調停委員	地方裁判所、簡易裁判所、家庭裁判所	単位会があっせんし、個人会員（10名）		補助無			調停事案の処理。	各裁判所。指定期日（半日）。
			年金記録確認大分地方第三者委員会	総務省	単位会があっせんし、個人会員（1名）		補助無				
			建設業許可申請書等記載内容確認業務	宮崎県	単位会 （業務委託契約書有）	H20. 4. 25- H21. 3. 31	補助無	建設業許可申請書1件1, 500円 決算変更届1件300円	作業会員の処理件数により分配。	建設業許可申請書内容確認業務。	県庁内。9時～5時。13名。
			封印取付代行	社団法人大分県自動車整備振興会	単位会が関与せず、個人会員（約30名） （確認書、出張封印取付作業代行実施契約書有）	1年毎自動更新	補助無			個人売買の購入者、他県からの転入者の管轄変更に伴う自動車登録番号標が変更される場合の封印取付。（大分運輸支局内に使用の本拠を有する自動車についてのみ出張封印取付の対	

45 宮崎	○	無	建設業許可申請書等記載内容確認業務	宮崎県	単体会 (業務委託契約書有)	H20. 4. 25- H21. 3. 31	補助無	建設業許可申請書1件1,500円、決算変更届1件 300円	作業会員の処理件数により分配。	建設業許可申請書内容確認業務。	県庁内。9時～5時。13名。
			建設業許可相談等対応業務	宮崎県	単体会 (業務委託契約書有)	H20. 4. 1- H21. 3. 31	補助無	1日 9,000円、年間 1,833,000円	作業会員の処理件数により分配。	建設業許可相談対応。	県庁内。9時～5時。13名。
46 鹿児島											
47 沖縄	○	無	住宅・土地統計調査及び工業統計調査	豊見城市役所	単体会が関与せず、支部(1)	H20. 9. 末- H21. 1. 10	補助無（支部単位で実施したため）	1人年間約70,000円	処理件数に応じて支給。	指定された地域の実態調査。	指定された地域。約80時間。8名。 ※国、県が実施している調査業務であり、受け皿があれば単体会で受託可能だと思う（指定管理者等）。
			沖縄大学法経学会行政書士試験対策講座	沖縄大学法経学会	単体会 (沖縄大学法経学会行政書士試験対策講座の開講に係る業務委託契約書有)	H21. 7. 18- H21. 10. 24	委託者の補助有(300,000円)	契約期間300,000円	委託者から本会の指定する銀行口座へ振込。入金確認後各講師へ支払う。	行政書士試験対策としての講師。	沖縄大学。7月18日から毎週土曜日16:20～19:30。3人。